

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра уголовного права и процесса

**СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО УГОЛОВНЫМ ДЕ-
ЛАМ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: уголовно-правовой

Уровень квалификации выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Составление процессуальных документов по уголовным делам
Рабочая программа дисциплины

Составители:

кандидат юридических наук,
доцент кафедры уголовного права и процесса юридического факультета ИЭУП РГГУ
Жданова Я.В.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ «1» от 29 августа 2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Структура дисциплины.....	6
3. Содержание дисциплины.....	12
4. Образовательные технологии.....	14
5. Оценка планируемых результатов обучения	16
5.1. Система оценивания.....	16
5.2. Критерии выставления оценок	16
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	18
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	32
6.1. Список источников и литературы	32
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины.....	36
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	37
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	40
9. Методические материалы	42
9.1. Планы семинарских занятий.....	42
Приложения	43
Приложение 1. Аннотация дисциплин	
Приложение 2. Лист изменений	

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – изучение студентами законодательных положений о процессуальных документах, составляемых при производстве предварительного расследования и производстве в различных судебных инстанциях, а также в выработке умений и навыков по составлению процессуальных документов по уголовным делам.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов представления о важности соблюдения формы при применении норм процессуального права;
- получение знаний о правовых предписаниях, претворение которых на практике при составлении процессуальных документов обеспечивают законность всего судопроизводства в целом;
- овладение навыками самостоятельного составления и оформления процессуальных документов в соответствии с требованиями УПК РФ;
- ознакомление студентов с правоприменительной практикой о последствиях несоблюдения формальных требований к процедуре и содержанию процессуальных документов.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">• особенности применения норм материального права в процессе составления процессуальных документов по уголовным делам;• перечень процессуальных документов, составляемых на всех стадиях досудебного и	<ul style="list-style-type: none">• анализировать конкретные правовые ситуации и обосновывать необходимость принятия процессуального решения, выполнения процессуального действия и их процессуального оформления на основе норм уголовного и уголовно-процессуального права;	<ul style="list-style-type: none">• навыками разрешения конкретной практической ситуации и принятия процессуального решения в процессе составления необходимых процессуальных документов;

		судебного производства по уголовным делам;		
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<ul style="list-style-type: none"> • понятие, классификацию и виды процессуальных документов, составляемых при производстве по уголовным делам; • общие и специальные правила оформления процессуальных документов на различных стадиях досудебного и судебного производства по уголовным делам; • требования уголовно-процессуального законодательства к форме и содержанию процессуальных документов; • специфику и процессуальное значение правильного оформления процессуальных документов по уголовным делам; 	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать процессуальные документы по уголовным делам с целью выявления и исправления недостатков в их оформлении; • определять правовые последствия несоблюдения установленного уголовно-процессуальным законодательством порядка составления и оформления процессуальных документов; • отражать результаты профессиональной деятельности уполномоченных лиц в процессуальных документах, составляемых на всех стадиях досудебного и судебного производства по уголовным делам; 	<ul style="list-style-type: none"> • навыками разрешения конкретной практической ситуации путем выбора вида процессуального документа и его правильного оформления на каждом этапе при производстве по уголовным делам; • навыками составления процессуальных документов на всех стадиях досудебного и судебного производства по уголовным делам;

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Составление процессуальных документов по уголовным делам» относится к вариативной части блока 1 дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Уголовный процесс».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Методика расследования отдельных видов преступлений» и «Актуальные проблемы предварительного расследования».

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения (2017 год набора)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 72 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч, самостоятельная работа обучающихся 32 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	7	4	4				8	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	7	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	7	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	7	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	7		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	итого:		16	24				32	

*Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения
(2017 год набора)*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 72 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч, самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	9	2	4				12	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	9	2	4				10	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	9	2	6				10	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	9	2	4				12	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	9		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	итого:		8	20				44	

*Структура дисциплины для очной формы обучения
(2018 год набора)*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 72 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч, самостоятельная работа обучающихся 32 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	8	4	4				8	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	8		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	итого:		16	24				32	

*Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения
(2018 год набора)*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 72 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч, самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	9	2	4				12	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	9	2	4				10	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	9	2	6				10	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	9	2	4				12	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	9		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	итого:		8	20				44	

*Структура дисциплины для очной формы обучения
(2019 год набора)*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 72 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч, самостоятельная работа обучающихся 32 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	8	4	4				8	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	8		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	итого:		16	24				32	

*Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения
(2019 год набора)*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 72 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч, самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	8	2	4				12	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	8	2	4				10	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	8	2	6				10	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	8	2	4				12	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	8		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	итого:		8	20				44	

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	<p>Понятие процессуальных документов, их классификация и значение. Значение процессуальных документов при производстве по уголовным делам.</p> <p>Виды, содержание и форма уголовно-процессуальных документов.</p> <p>Общие требования, предъявляемые к процессуальным документам. Последствия несоблюдения этих требований.</p>
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	<p>Основания и процессуальный порядок принятия решений в стадии возбуждения уголовного дела.</p> <p>Порядок оформления приема, регистрации сообщения о преступлении.</p> <p>Порядок проверки (рассмотрения) сообщения о преступлении и ее оформления.</p> <p>Порядок разрешения сообщения о преступлении.</p> <p>Содержание и форма постановления о возбуждении уголовного дела, об отказе в возбуждении уголовного дела.</p>
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	<p>Общие правила производства следственных действий. Судебный порядок получения разрешения на производство отдельных следственных действий.</p> <p>Содержание протокола следственного действия.</p> <p>Процессуальные требования, предъявляемые к производству и оформлению опознания, осмотра, освидетельствования.</p> <p>Порядок оформления производства обыска и выемки.</p> <p>Процессуальный порядок оформления наложения ареста на почтово-телеграфные отправления; контроля и записей переговоров.</p> <p>Правила проведения и оформления допроса и очной ставки. Порядок назначения судебной экспертизы.</p> <p>Процессуальный порядок составления постановления о назначении экспертизы, заключения эксперта.</p> <p>Основания и порядок вынесения постановления о привлечении в качестве обвиняемого.</p> <p>Содержание и форма постановления о привлечении в качестве обвиняемого.</p> <p>Процессуальный порядок предъявления постановления о привлечении в качестве обвиняемого.</p> <p>Содержание и форма протокола допроса обвиняемого, процессуальные требования, предъявляемые к оформлению.</p> <p>Порядок оформления дополнения или изменения обвинения; отказа лица подписать постановление о привлечении его в качестве обвиняемого.</p> <p>Процессуальные условия и порядок приостановления предварительного расследования, содержание поста-</p>

		<p>новления о приостановлении предварительного следствия. Формы окончания предварительного расследования. Порядок прекращения уголовного дела, содержание постановления о прекращении уголовного дела. Условия окончания предварительного следствия с составлением обвинительного заключения. Структура и содержание обвинительного акта, обвинительного заключения и обвинительного постановления. Содержание протокола объявления об окончании предварительного следствия и предъявления обвиняемому материалов дела.</p>
4.	<p>Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам</p>	<p>Порядок принятия решений в стадиях назначения судебного заседания, виды решений, их содержание. Виды решений судьи, принимаемые на стадии предварительного слушания, порядок их составления. Требования, предъявляемые к протоколу судебного заседания, его содержание. Порядок постановления приговора. Требования, предъявляемые к приговору. Структура и содержание приговора. Законодательные требования к форме и содержанию апелляционных и кассационных, надзорных жалоб или представлений. Виды решений судов апелляционной, кассационной, надзорной инстанций, порядок их принятия.</p>

4. Образовательные технологии

Реализуемые образовательные технологии призваны сформировать профессиональную направленность обучения студентов и повысить качество усвоения материала.

Аудиторные лекционные занятия проводятся с использованием электронных средств обучения (ПК, презентаций с использованием мультипроектора).

Аудиторные занятия семинарского типа проводятся с включением в них:

- устных ответов по теме семинара,
- решения ситуационных задач,
- выполнения практических заданий;

При реализации дисциплины используются: проблемный метод изложения лекционного материала, обсуждение по наиболее сложным вопросам темы на семинарских занятиях, письменные работы различного типа.

Самостоятельная работа студентов организуется с использованием правовых систем «Гарант», «Консультант +» и др., свободного доступа к Интернет-ресурсам.

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	Лекция	классическая лекция (с использованием компьютерной презентации)
		Семинар	обсуждение/диспут выполнение практического задания
		Самостоятельная работа	подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к семинарским занятиям посредством электронной почты
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	Лекция	проблемная лекция (с использованием компьютерной презентации)
		Семинар	обсуждение/диспут выполнение практического задания
		Самостоятельная работа	подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к семинарским занятиям посредством электронной почты
			составление процессуальных документов
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	Лекция	классическая лекция (с использованием компьютерной презентации)
		Семинар	обсуждение/диспут выполнение практического задания

		Самостоятельная работа	подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к семинарским занятиям посредством электронной почты составление процессуальных документов
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	Лекция	проблемная лекция (с использованием компьютерной презентации)
		Семинар	обсуждение/диспут
			выполнение практического задания
		Самостоятельная работа	подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к семинарским занятиям посредством электронной почты составление процессуальных документов

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		60 баллов
устный ответ на семинаре	4 балла	16 баллов
выполнение практического задания	5 баллов	20 баллов
составление процессуальных документов	8 баллов	24 балла
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) <i>зачет</i>		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шка- ла	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценок

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дис- циплине	Критерии оценки результатов обучения по дисцип- лине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлич- но)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформир-

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		рованы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		за дисциплиной, не сформированы.

5.3. *Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости по дисциплине

Вопросы для подготовки к устному ответу на семинарах (ПК-5, ПК-13)

№ п/п	Наименование разделов	Контрольные вопросы
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	<ul style="list-style-type: none"> • Понятие процессуальных документов, их классификация и значение. • Виды, содержание и форма уголовно-процессуальных актов. • Общие требования, предъявляемые к процессуальным документам. Последствия несоблюдения этих требований. • Требования ЕСПЧ, Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ по соблюдению формы и содержания составления процессуальных документов. • Структура протоколов. • Структура постановлений.
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	<ul style="list-style-type: none"> • Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела. • Виды и процессуальный порядок принятия решений при возбуждении уголовных дел публичного и частно-публичного обвинения. • Содержание и форма постановления о возбуждении уголовного дела • Порядок отказа в возбуждении уголовного дела. • Содержание и форма постановления об отказе в возбуждении уголовного дела. • Форма и содержание рапорта об обнаружении признаков преступления. • Правила составления протокола явки с повинной. • Процессуальный порядок оформления решений о направлении материалов по подследственности или подсудности.
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	<ul style="list-style-type: none"> • Правила оформления процессуальных документов при задержании подозреваемого. • Процессуальный порядок оформления применения мер пресечения. • Виды документов, составляемых при применении мер пресечения, практика их составления.

		<ul style="list-style-type: none"> • Основания для избрания меры пресечения в виде заключения под стражу и порядок оформления применения меры пресечения в виде заключения под стражу. • Протокол следственного действия. Удостоверение факта отказа от его подписания или возможности подписания. • Общие правила производства следственных действий. • Судебный порядок получения разрешения на производство отдельных следственных действий. • Структура и содержание протокола следственного действия. • Процессуальные требования, предъявляемые к производству и оформлению опознания, осмотра, освидетельствования. • Порядок оформления производства обыска и выемки. • Порядок получения разрешения на контроль и запись переговоров, содержание процессуальных документов, составляемых при его производстве. • Правила проведения и оформления допроса и очной ставки. • Порядок назначения судебной экспертизы. Процессуальный порядок составления постановления о назначения экспертизы. • Содержание заключения эксперта. Предъявление заключения эксперта. • Процессуальный порядок привлечения лица в качестве обвиняемого. • Содержание и форма постановления о привлечении в качестве обвиняемого. • Содержание и форма протокола допроса обвиняемого, процессуальные требования, предъявляемые к оформлению. • Порядок оформления дополнения или изменения обвинения; отказа лица подписать постановление о привлечении его в качестве обвиняемого. • Содержание постановления о приостановлении предварительного следствия. • Порядок прекращения уголовного дела, содержание постановления о прекращении уголовного дела. • Протоколы, составляемые при окончании предварительного следствия с направлением дела в суд. • Порядок окончания предварительного следствия с составлением обвинительного заключения. Структура и содержание обвинительного заключения. • Структура и содержание обвинительного акта. • Содержание постановления о прекращении уголовного дела.
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	<ul style="list-style-type: none"> • Назначение судебного заседания: виды решений судьи в этой стадии, процессуальный порядок их принятия и оформление. • Предварительное слушание, виды решений судьи, порядок их принятия и оформления. • Требования, предъявляемые к протоколу судебного заседания, его содержание. • Процессуальный порядок вынесений определения, постановления в судебном заседании. • Порядок постановления приговора. Требования, предъявляемые к приговору. Структура и содержание приговора.

	<ul style="list-style-type: none"> • Виды процессуальных документов, оформляемых на стадии исполнения приговора. • Законодательные требования к форме и содержанию апелляционных (кассационных) жалоб или представлений. • Структура и содержание определения кассационной инстанции. • Требования, предъявляемые к надзорным жалобам и представлениям. • Порядок оформления решений суда надзорной инстанции.
--	---

Практические задания (ПК-5, ПК-13)

<i>Наименование разделов</i>	<i>Вид практического задания</i>	<i>Содержание</i>
1. Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	составление аналитической справки	на основе материалов уголовного дела составить классификацию процессуальных документов и представить это в форме аналитической справки
2. Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	составление аналитической справки	на основе материалов уголовного дела отобрать пакет процессуальных документов, имеющих отношение к стадии возбуждения уголовного дела, провести их анализ с позиции формы и содержания и представить это в форме аналитической справки
3. Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	составление аналитической справки	составить аналитическую справку по теме: «Анализ уголовно-процессуального законодательства и следственно-судебной практики рассмотрения и разрешения жалоб на действия и решения суда и органов предварительного расследования, принимаемых на стадии предварительного расследования»
4. Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	составление аналитической справки	составить аналитическую справку по теме: «Анализ уголовно-процессуального законодательства и судебной практики рассмотрения и разрешения жалоб на действия и решения суда, принимаемые на этапе судебного производства»

Примерные задания для составления процессуальных документов (ПК-13)

Задание 1.

По предлагаемой ниже фабуле уголовного дела от своего имени составьте постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству.

12 октября 2004 г. в 16 часов Федин Г.В. подошел к дому № 28 по ул. Марата г. Иркутска (Кировский район), где расположен офис ООО «Сервис-комп», ломом разбил окно офиса, через которое проник в помещение, откуда вынес принтер стоимостью 9 565 руб. 50 коп., факс стоимостью 5 753 руб. 70 коп., принадлежащие ООО «Сервис-комп», причинив ущерб на сумму 15 319 руб. 20 коп. С указанным имуществом пытался скрыться, но был задержан на ул. Степана Разина, 17 сотрудниками полиции.

Задание 2.

По предлагаемой ниже фабуле уголовного дела от своего имени составьте процессуальный документ, необходимый для начала производства по делу.

6 января 2009 г. в дежурную часть Калининского ОМВД по г. Энску обратилась гр. Хохлова С.Л., которая сообщила о том, что вечером около дома №3 по ул. Омской неизвестные лица открыто похитили у нее золотые серьги и кольцо на общую сумму 6450 рублей.

Задание 3.

По предлагаемой ниже фабуле уголовного дела от своего имени составьте необходимые процессуальные документы, обеспечивающие появление в деле гражданского истца.

При расследовании уголовного дела по обвинению Жиркова А.Г. в совершении серии карманных краж следователь установил, что у гр-ки Зюзиной были похищены деньги в сумме 11 тысяч рублей.

Задание 4.

По предлагаемой ниже фабуле составьте постановление о привлечении в качестве обвиняемого.

15 декабря 2004 г. около 17 часов Власов Е.Г., находясь в помещении Альфа-банка по адресу: г.Иркутск, б.Гагарина, 24, проходя мимо караульной комнаты, увидел лежащий на сейфе пистолет системы ТТ. Воспользовавшись отсутствием в караульном помещении охранников, Власов Е.Г. похитил указанный пистолет. Впоследствии пистолет вместе с находящимися в нем боеприпасами в количестве 6 патронов был изъят на квартире Власова Е.Г. Свидетелями преступления явились: Жарова О.Д., уборщица банка, видевшая, как Власов Е.Г. заходил в караульное помещение; Власов Л.Г., которому Власов Е.Г. рассказал о совершенном им преступлении и показал похищенный пистолет.

Задание 5.

По предлагаемой ниже фабуле уголовного дела от своего имени составьте протокол осмотра места происшествия.

20 марта 2010 года в 13 часов в дежурную часть ОМВД от гр.Смирновой А.А.поступил телефонный звонок о том, что неизвестные лица взломали дверь в ее квартире, расположенной по ул.Заводской в доме №7, и совершили кражу.

Оперативная группа выехала на место для осмотра.

Задание 6.

От своего имени по приведенной ниже фабуле составьте протокол предъявления лица для опознания.

На мясокомбинате г.Иркутска изготавливались неучтенные колбасные изделия, которые похищались и сбывались группой преступников в различные торговые точки. Полученные об этом сведения послужили основой для возбуждения уголовного дела. При расследовании одного из эпизодов дела было установлено, что в коммерческий магазин «Ирма», расположенный на ул.Свердлова, 41, утром 25 и 27 октября 2003 г. были доставлены мясные продукты. Привозил их мужчина лет 50, высокий, полный, с овальной формой лица, с длинными, до плеч, кудрявыми рыжими волосами, короткими усами, большим лбом, с прямой спинкой носа, скошенным подбородком и оттопыренными ушами. На правой руке у него не было мизинца. В беседе он назывался Ванек. Ванек был одет в армейского образца зеленую камуфляжную куртку с черным воротником, синие джинсы, красный свитер, коричневые ботинки.

Следователь установил, что Ваньком является Сироткин Михаил Федорович, бывший шофер автобазы, обслуживающий мясокомбинат, являющийся одним из участников преступной группы. Сироткин сбежал в начале следствия из г. Иркутска и был задержан в г. Новосибирске, арестован и доставлен в г. Иркутск. Следователь в 9 ч. 30 мин. 30 октября 2004 г. в присутствии понятых Рыбина Дмитрия Петровича и Никитина Вадима Николаевича при естественном освещении предъявил продавцу магазина «Ирма» Любимовой Марии Ивановне для опознания следующих граждан:

- Сироткина Михаила Федоровича, 1950 г.р., высокого, волосы рыжие, кудрявые, одетого в зеленую камуфляжную куртку с черным воротником.
- Феоктистова Олега Степановича, 1952 г.р., высокого, волосы рыжие, кудрявые, одетого в зеленую камуфляжную куртку с черным воротником.

- Белякова Юрия Владимировича, 1951 г.р., высокого, волосы рыжие, кудрявые, одетого в зеленую камуфляжную куртку с черным воротником.

Любимова М.И. осмотрела предъявленных для опознания лиц, указала на Сироткина М.Ф. и заявила, что в нем она узнала гражданина, который в последних числах октября приезжал в магазин «Ирма» с мясными изделиями.

Задание 7.

По предлагаемой ниже фабуле уголовного дела от своего имени составьте следующие процессуальные документы: а) постановление и протокол получения образцов для сравнительного исследования (отпечатки пальцев рук потерпевшего Семенова С.Ю.); б) постановление о назначении дактилоскопической экспертизы.

18 ноября 2004 г. около 11 часов неизвестное лицо, выбив оконную раму, незаконно проникло внутрь жилища по адресу: г. Ангарск, пос. Китой, ул. Тракторная, д.10, и совершило хищение личного имущества Семенова С.Ю. на сумму 8000 рублей, причинив последнему значительный ущерб.

В ходе осмотра места происшествия на разбитой раме обнаружены следы пальцев рук. Данные следы были изъяты на два отрезка светлой дактилопленки размерами 25x32 мм и 32x48 мм и упакованы в бумажный пакет с надписью «п. Китой, ул. Тракторная, 10, 3 следа пальцев рук на 2 св. д/п с выставленной рамы окна в комнате». Пакет скреплен биркой с оттиском круглой печати: «Для справок», на которой имеется надпись: «Пакет № 1», подписи понятых и следователя.

В совершении преступления подозревается Батоев Ю.М.

Задание 8.

От своего имени по приведенной ниже фабуле составьте постановление о возбуждении перед судом ходатайства об избрании в отношении Осокина меры пресечения в виде заключения под стражу.

Осокин, подозреваемый в совершении убийства, был задержан 14 марта в 21 час в порядке ст.91 и 92 УПК и водворен в изолятор временного содержания. При задержании Осокин оказывал сопротивление, пытался скрыться, ранее судим, не имеет постоянного места жительства и не работает. Следователь решил применить в отношении него меру пресечения в виде заключения под стражу.

Задание 9.

От своего имени, на основании ниже приведенных данных, приведенных ниже, составьте обвинительное заключение и приложения к нему.

Данные о личности обвиняемого Петрова Владимира Михайловича придумать самим.

Из постановления о привлечении в качестве обвиняемого:

22 августа 2010 г. около 16 часов в квартире по адресу ул. Дружбы Народов, д. 58, кв. 80 в г. Усть-Илимске Петров Вадим Михайлович на почве личных неприязненных отношений умышленно с целью причинения смерти Черных Г.Н. нанес ему три удара ножом, который взял на кухне, в область груди и живот. Своими преступными действиями Петров причинил Черных: колото-резанное ранение живота (1), проникающее в брюшную полость с повреждением брыжейки тонкой кишки, колото-резанные ранения грудной клетки справа (2-3), проникающие в плевральную полость с повреждением 4 ребра и верхней доли правого легкого; все вышеперечисленные колото-резанные ранения в совокупности вызвали обильную кровопотерю и наступление смерти, и относятся к категории причинивших тяжкий вред здоровью, по признаку опасности для жизни. Смерть Черных последовала на месте происшествия от колото-резанных ранений груди, живота, проникающих в их полость с повреждением внутренних органов, вызвавших обильную кровопотерю.

Таким образом, Петров В.М. совершил преступление, предусмотренное ч.1 ст.105 УК РФ, то есть убийство – умышленное причинение смерти другому человеку.

Сведения из протоколов следственных действий:

- Будучи допрошенным в качестве подозреваемого Петров В.М. показал (придумать самим). Петрову В.М. было предъявлено обвинение по ч.1 ст. 105 УК РФ, вину в совершении данного преступления обвиняемый Петров В.М. признал полностью, повторив показания, данные им в качестве подозреваемого (л.д....);
- в ходе осмотра места происшествия в квартире по адресу ул. Дружбы Народов, 58 – 80 обнаружен труп Черных с ножевыми ранениями, при осмотре подъезда в камере для мусора обнаружен нож (л.д. ...);
- свидетель Смирнова Ю.Б. видела, что Петров бил ножом Черных в квартире (л.д. ...);
- свидетель Петрова О.Е. слышала, как Смирнова Ю.Б. рассказывала работникам милиции, что муж убил ее отчима (л.д. ...);

- потерпевшая Черных Л.И., зайдя в зал своей квартиры, увидела, что ее муж был в крови, стал падать, она его подхватила, а Петров в это время убежал из квартиры. Муж умер (л.д. ...);

- из заключения судебно-медицинской экспертизы следует, что смерть Черных последовала от колото-резанных ранений груди, живота, проникающих в их полости с повреждением внутренних органов, вызвавших обильную кровопотерю.

Доказательства защиты отсутствуют.

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание (придумать самим).

Сведения о потерпевшей Черных Людмиле Ильиничне (придумать самим).

Гражданский иск не заявлен.

Дату составления обвинительного заключения придумать самим.

Задание 10.

По предлагаемой ниже фабуле уголовного дела оцените действия суда и составьте приговор.

Согласно обвинительному заключению Ганеев обвинялся в том, что по пути на ферму догнал Юганову, повалил ее на землю и пытался изнасиловать. С целью подавления ее сопротивления Ганеев наносил ей удары рукой, душил, бил головой о землю, выкручивал руки, угрожал убийством. Активное сопротивление потерпевшей и шум проходившей мимо машины вынудили его прекратить насильственные действия. Деяние Ганеева квалифицировано следствием по ст.30 и п. «а» ч.3 ст.131 УК по признаку изнасилования несовершеннолетней. При этом не указано, что покушение на изнасилование было совершено с угрозой убийством.

Суд, рассматривая дело, пришел к выводу, что Ганеев не знал и не допускал того, что Юганова несовершеннолетняя, а поэтому его действия не могут быть квалифицированы по ст.30 и п. «д» ч.2 ст.131УК

Признав Ганеева виновным в том, что он угрожал потерпевшей убийством в процессе покушения на изнасилование, суд квалифицировал его действия по ст.30 и п. «б» ч.2 ст.131 УК и постановил обвинительный приговор.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Задание для промежуточной аттестации (ПК-5, ПК-13)

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты проекта (в виде макета уголовного дела).

В результате изучения дисциплины каждый студент сдает составленный им макет уголовного дела по определенной фабуле преступления, которая предоставляется преподавателем или обозначается самим студентом.

Существенными этапами при создании макета уголовного дела являются:

- выбор или формирование фабулы совершенного преступления;
- изучение образцов макетов уголовного дела на практических занятиях
- после выбора фабулы преступления студент в соответствии с ее преступной направленностью (например, кража, грабеж или убийство и др.) определяет перечень необходимых образцов процессуальных документов, составляемых следователем (дознавателем) на досудебном производстве и судьей на судебном производстве по уголовным делам;
- составление плана предварительного расследования, проверка версий совершенного преступления;

- составление процессуальных документов по выбранной фабуле преступления;

Фактические данные по конкретному уголовному делу должны быть получены и оформлены в установленном законом порядке и зафиксированы в соответствующих постановлениях, протоколах или иных документах.

Макет уголовного дела комплектуется следующим образом.

На титульном листе указывается: «Уголовное дело», его номер, название отдела внутренних дел или иного правоохранительного органа, где оно расследовалось, фамилия, имя и отчество обвиняемого (осужденного), статья Уголовного кодекса, по которой квалифицируется деяние; кто выполнил работу, кто проверил, дата сдачи макета уголовного дела.

Содержание макета уголовного дела:

1. Справка о результатах по уголовному делу, опись документов по уголовным делам.

2. Постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к своему производству, заявление о преступлении (протокол принятия устного заявления о преступлении), протокол объяснений, протокол осмотр места происшествия (осмотр трупа), возможно справка об исследовании, постановление о назначении экспертизы, заключение эксперта (зависит от совершенного преступления).

3. Процессуальные документы, с помощью которых устанавливаются обстоятельства, подлежащие доказыванию (протоколы следственных и иных процессуальных действий - допросов, обысков, выемки, опознания, постановления о назначении экспертизы, оформление запросов в государственные учреждения и др).

4. Постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого, протокол его допроса обвиняемого, постановление об избрании в отношении него меры пресечения или иной меры процессуального принуждения.

5. Данные, характеризующее личность обвиняемого, потерпевшего;

6. Устанавливаются причины и условия совершенного преступления.

7. Документы, связанные с окончанием предварительного расследования (протокол ознакомления обвиняемого с материалами уголовного дела; обвинительное заключение или обвинительный акт).

8. Постановление о назначении уголовного дела к судебному заседанию.

9. Составление обвинительного приговора по уголовному делу.

10. Составление апелляционной жалобы.

Макет уголовного дела заканчивается справкой об окончании предварительного расследования и постановлением о передаче уголовного дела прокурору для направления в суд, приговором суда первой инстанции.

Все страницы должны быть пронумерованы, прошиты или сшиты в папке-скоросшивателе.

Пример фабулы для составления макета уголовного дела:

Задания с 1 по 8 предназначены для составления макета уголовного дела, т.к. в них предложена одна фабула.

Задание 1.

Наряд патрульно-постовой службы 25 июля 2003 года в 00 часов 25 минут на ул. Чаплина г. Тюмени остановил двух мужчин - Мамонтова и Лукашко (как в последствии было установлено) для проверки документов. Пока милиционеры проверяли документы Мамонтова, Лукашко, который держал в руках большую спортивную сумку, попытался скрыться в зарослях кустарника, но был остановлен сотрудниками милиции. После предложения сержанта Куролесова показать содержимое сумки, Мамонтов также попытался скрыться, но был пойман младшим сержантом Камаловым. После повторной просьбы Лукашко расстегнул сумку, в которой находились компакт-диски, электроприборы без коро-

бок и документов, а также другие вещи. Пояснить откуда у них эти предметы Мамонтов и Лукашко не смогли.

После этого Мамонтов и Лукашко были доставлены в Калининский ОМВД г. Тюмени. В ходе проверки сообщений о происшествиях, выяснилось, что в 00 ч. 15 мин. по телефону поступило сообщение от гражданина Ярцева, о том, что неизвестный проник в его квартиру по адресу г. Тюмень ул. Чаплина д. 12 кв. 163 и похитил вещи и деньги на общую сумму около 40 тысяч рублей.

На место происшествия выехала дежурная следственно-оперативная группа.

Ярцев Виктор Геннадьевич, из квартиры которого было совершено хищение, заявил, что у него были похищены:

- 10 компактных лазерных дисков (три диска с записями песен группы «Любэ», пять дисков «Золотая коллекция русского шансона», два диска с записями Михаила Шафутинского),
- лазерный проигрыватель «Сони»,
- видеоманитфон «Самсунг»,
- золотое кольцо-«печатка»,
- электрочайник «Вигор»,
- деньги в сумме 15,5 тысяч рублей,
- бутылка коллекционного марочного коньяка «Багратион»
- спортивная сумка.

Следователь произвел осмотр места происшествия (однокомнатной квартиры по указанному адресу). В ходе осмотра на внешней металлической двери были обнаружены следы взлома – царапины около замка.

Составьте:

- протокол принятия устного заявления о преступлении;
- протокол осмотра места происшествия;
- постановление о назначении дактилоскопической или трасологической экспертизы (по выбору).

Задание 2.

После проверки сообщения, дежурный следователь вынес постановление о возбуждении уголовного дела, задержал Мамонтова и Лукашко по подозрению в совершении кражи.

На допросах подозреваемые свою вину не отрицали и дали показания примерно одинакового содержания. Так, Мамонтов сообщил, что 24 июля 2003 года он совместно с

Лукашко распивали спиртные напитки в квартире сожительницы Мамонтова - Ольги Пушкаревой по адресу ул. Чаплина д. 12 кв. 164. Около 11 часов вечера Мамонтов и Лукашко решив, что водки они выпили недостаточно и им требуется еще, направились в магазин. По дороге они выяснили, что денег при себе не имеют. Посоветовавшись, Мамонтов и Лукашко решили забраться в квартиру, принадлежавшую соседу Пушкаревой, с которым она недавно поссорилась из-за мусора, оставленного Ольгой на лестничной площадке. Мамонтов и Лукашко вернулись в дом по ул. Чаплина 12, подошли к двери квартиры № 163, в которой проживал Ярцев Витя, позвонили в дверь. На звонок никто не отозвался, после чего Мамонтов имевшимся у него китайским перочинным ножом с различными приспособлениями отжал «язычок» ригельного замка на двери. Мамонтов и Лукашко зашли в квартиру, осмотрели ее, собрали понравившиеся им вещи: 10 компактных дисков с музыкальными записями, лазерный проигрыватель «Сони», видеомagneтофон «Самсунг», золотое кольцо-«печатку», электрочайник «Вигор», деньги в сумме 14 тысяч рублей. Взяв спортивную сумку хозяина, они положили туда похищенные вещи. После этого Мамонтов и Лукашко вышли из квартиры и с вещами направились в квартиру Лукашко, проживающего по ул. Д. Бедного д. 130 кв. 90. Около полуночи минут они были остановлены для проверки документов нарядом патрульно-постовой службы, попытались скрыться, но это им не удалось.

После производства неотложных следственных действий материалы дела были преданы по подследственности следователю органов внутренних дел.

Составьте:

- постановление о возбуждении уголовного дела;
- постановление о направлении уголовного дела по подследственности;
- постановление о принятии дела к своему производству.
-

Задание 3.

25 июля следователь, принявший уголовное дело к своему производству, предъявил потерпевшему вещи для опознания. Все вещи, обнаруженные в сумке подозреваемых, были опознаны Ярцевым, как похищенные у него из квартиры 24 июля 2003 года. Перед предъявлением для опознания потерпевший Ярцев был допрошен для уточнения перечня похищенного, а также для уточнения индивидуальных признаков похищенных вещей. В качестве свидетеля следователь допросил Ольгу Пушкареву, которая подтвердила, что вечером 23 июля Мамонтов и Лукашко были у нее в гостях, но после одиннадцати часов вечера она их не видела, а о задуманной ими краже ничего не знала.

Составьте:

- протокол предъявления для опознания;
- протокол допроса свидетеля.

Задание 4.

25 июля 2003 года следователь вынес постановления о привлечении в качестве обвиняемых в совершении кражи Мамонтова и Лукашко. 26 июля он предъявил им обвинение и допросил в качестве обвиняемых.

В тот же день он возбудил ходатайства о применении в отношении Мамонтова и Лукашко меры пресечения в виде заключения под стражу. Суд удовлетворил эти ходатайства.

Составьте:

- постановление о возбуждении ходатайства о применении меры пресечения в виде заключения под стражу (в отношении Лукашко или Мамонтова);
- постановление о применении меры пресечения в виде заключения под стражу (в отношении Лукашко или Мамонтова).

Задание 5.

Следователь произвел очные ставки между потерпевшим и каждым из обвиняемых для устранения противоречий в перечне похищенных вещей. В результате очных ставок было установлено, что бутылку дорогого марочного коньяка Мамонтов и Лукашко распилили, не выходя из подъезда дома, после чего бутылку разбили о стену дома.

Составьте:

- протокол очной ставки

Задание 6.

В ходе производства предварительного следствия помимо прочего было установлено, что Лукашко в ноябре 1996 году был судим за кражу по ч.1 ст. 144 УК РСФСР Ленинским народным судом г. Тюмени и приговорен к 2 годам лишения свободы (условно). Лукашко работает дворником. Мамонтов нигде не работает, в 1999 году он привлекался в качестве обвиняемого в совершении хулиганства, но уголовное дело по обвинению его в совершении этого преступления было прекращено в связи с амнистией. И Лукашко и Мамонтов имеют постоянное место жительства.

Следователь на основе всех собранных материалов сформулировал окончательное обвинение, вынес постановления о привлечении в качестве обвиняемых и предъявил Ма-

монтову и Лукашко окончательное обвинение, допросил их в качестве обвиняемых. После чего принял решение об окончании следственных действий.

Составьте:

- постановление о привлечении в качестве обвиняемого (по выбору);
- протокол допроса обвиняемого (по выбору);
- протокол ознакомления обвиняемого с материалами уголовного дела;
- обвинительное заключение.

Задание 7.

Прокурор утвердил обвинительное заключение и направил уголовное дело в суд. Суд рассмотрел дело в установленные сроки и признал Мамонтова и Лукашко виновными в совершении вменяемого им в вину преступления.

Составьте:

- постановление судьи о назначении судебного заседания;
- обвинительный приговор.

Задание 8.

Осужденный Мамонтов принял решение обжаловать обвинительный приговор в апелляционном порядке.

Составьте:

- апелляционную жалобу на приговор.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники:

Основные:

- Конституция Российской Федерации: принята на всенарод. голосовании 12 дек. 1993 г. // Российская газета, № 7, 21.01.2009.
- Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Российская газета, № 67, 05.04.1995.
- Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 г. № 174-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 52 (ч. 1). Ст. 4921.
- Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1 // СЗ РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.
- Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 1. Ст. 15.
- Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 900.

Дополнительные:

1. Указ Президента РФ от 14.01.2011 № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации» (вместе с «Положением о Следственном комитете Российской Федерации») // СЗ РФ. 2011. № 4. Ст. 572.
2. Приказ МВД РФ от 21.06.2003 № 438 «Об утверждении Инструкции о порядке осуществления привода» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 47, 2003.
3. Приказ МВД России № 776, Минобороны России № 703, ФСБ России № 509, ФСО России № 507, ФТС России № 1820, СВР России № 42, ФСИН России № 535, ФСКН России № 398, СК России № 68 от 27.09.2013 «Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд» // Российская газета, № 282, 13.12.2013.

4. Приказ МВД России от 29.08.2014 № 736 «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях» // «Российская газета», № 260, 14.11.2014.

5. Приказ Генпрокуратуры РФ № 39, МВД РФ № 1070, МЧС РФ № 1021, Минюста РФ № 253, ФСБ РФ № 780, Минэкономразвития РФ № 353, ФСКН РФ № 399 от 29.12.2005 «О едином учете преступлений» (вместе с «Типовым положением о едином порядке организации приема, регистрации и проверки сообщений о преступлениях», «Положением о едином порядке регистрации уголовных дел и учета преступлений», «Инструкцией о порядке заполнения и представления учетных документов») // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 5, 30.01.2006.

6. Приказ Генпрокуратуры РФ от 27.11.2007 № 189 «Об организации прокурорского надзора за соблюдением конституционных прав граждан в уголовном судопроизводстве» // Законность, № 2, 2008.

7. Приказ Генпрокуратуры РФ от 15.03.2010 № 107 «Об организации работы по реализации полномочий прокурора при заключении с подозреваемыми (обвиняемыми) досудебных соглашений о сотрудничестве по уголовным делам» // Законность, № 6, 2010.

- Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 29.04.2003 № 36 «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в районном суде» // Бюллетень актов по судебной системе, № 6, июнь, 2018.

- Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 15.12.2004 № 161 «Об утверждении Инструкции по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов» // Бюллетень актов по судебной системе, № 2, февраль, 2018, Бюллетень актов по судебной системе, № 3, март, 2018.

- Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 09.10.2014 № 219 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в военных судах» // Бюллетень актов по судебной системе, № 9, сентябрь, 2017, Бюллетень актов по судебной системе, № 10, октябрь, 2017, Бюллетень актов по судебной системе, № 11, ноябрь, 2017.

Литература:

Основная:

- Уголовный процесс : учебник для бакалавриата / В. П. Божьев [и др.] ; под редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 469 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6724-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
- Уголовный процесс : учебник для бакалавриата / В. П. Божьев [и др.] ; под редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 490 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04510-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
- Образцы процессуальных документов органов дознания : учебно-практическое пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. Ф. Амиров, Ф. К. Зиннуров, Ф. Р. Хисамутдинов [и др.] ; под ред. Ф.К. Зиннурова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 399 с. - ISBN 978-5-238-02474-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/>
- Образцы процессуальных документов предварительного следствия : учебно-практическое пособие для студентов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ф. К. Зиннуров, К. Ф. Амиров, Ф. Р. Хисамутдинов [и др.] ; под ред. Ф. К. Зиннурова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. - 368 с. - ISBN 978-5-238-02475-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/>
- Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 446 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05275-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
- Уголовный процесс : учебник для бакалавриата / В. П. Божьев [и др.] ; под редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 490 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04510-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
- Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 446 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05275-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
- Уголовный процесс : учебник для бакалавриата / В. П. Божьев [и др.] ; под редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Изда-

тельство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04510-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Дополнительная:

- Уголовный процесс : учебник для бакалавриата / А. И. Бастрыкин [и др.] ; под редакцией А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6604-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Кульков, В. В. Расследование и предупреждение преступлений. Руководство для следователей и дознавателей : практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 288 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-9341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Уголовный процесс : учебник для бакалавриата / А. И. Бастрыкин [и др.] ; под редакцией А. И. Бастрыкина, А. А. Усачева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03167-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Кульков, В. В. Расследование и предупреждение преступлений. Руководство для следователей и дознавателей : практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 288 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00987-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Лупинская, П. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: Учебник / Отв. ред. П.А. Лупинская, Л.А. Воскобитова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 1008 с. - ISBN 978-5-91768-905-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/>

- Кульков, В. В. Методика предварительного следствия и дознания. Руководство для следователей и дознавателей : практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 311 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06624-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Лупинская, П. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: Учебник / Отв. ред. П.А. Лупинская, Л.А. Воскобитова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва :

Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 1008 с. - ISBN 978-5-91768-905-0. - Текст : электронный.
- URL: <https://znanium.com/>

• Кульков, В. В. Методика предварительного следствия и дознания. Руководство для следователей и дознавателей : практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 311 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06624-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. СПС Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

3. Сайт Верховного Суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.vsrfs.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий с техническими средствами обучения (мультимедиа-проектор (видеопроектор), экран (переносной или стационарный)).

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное

2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2019 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п /п	Наименование

1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Вопросы для обсуждения
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	1. Понятие и признаки процессуальных документов по уголовным делам. 2. Классификация процессуальных документов в уголовном процессе. 3. Общие и специальные правила оформления процессуальных документов по уголовным делам.
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	1. Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. 2. Круг действий и порядок их оформления на этапе принятия и регистрации сообщений о преступлении на стадии возбуждения уголовного дела. 3. Круг действий и порядок их оформления на этапе рассмотрения сообщений о преступлении на стадии возбуждения уголовного дела. 4. Круг действий и порядок их оформления на этапе разрешения сообщений о преступлении на стадии возбуждения уголовного дела.
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	1. Задачи предварительного расследования. 2. Порядок действий (план) на стадии предварительного расследования. 3. Виды следственных действий и порядок их оформления. 4. Сравнительная характеристика расследования и его оформления в форме дознания и предварительного следствия.
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	1. Понятие и задачи судебного производства по уголовным делам. 2. Действия и решения и порядок их оформления на стадии судебного разбирательства в первой инстанции. 3. Сравнительная характеристика действий и их оформления на стадиях апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

Приложения

Приложение 1

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Составление процессуальных документов по уголовным делам» реализуется на юридическом факультете кафедрой уголовного права и процесса.

Цель дисциплины – изучение студентами законодательных положений о процессуальных документах, составляемых при производстве предварительного расследования и производстве в различных судебных инстанциях, а также в выработке умений и навыков по составлению процессуальных документов по уголовным делам.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов представления о важности соблюдения формы при применении норм процессуального права;
- получение знаний о правовых предписаниях, претворение которых на практике при составлении процессуальных документов обеспечивают законность всего судопроизводства в целом;
- овладение навыками самостоятельного составления и оформления процессуальных документов в соответствии с требованиями УПК РФ;
- ознакомление студентов с правоприменительной практикой о последствиях несоблюдения формальных требований к процедуре и содержанию процессуальных документов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ❖ ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- ❖ ПК-13 - способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- особенности применения норм материального права в процессе составления процессуальных документов по уголовным делам;
- перечень процессуальных документов, составляемых на всех стадиях досудебного и судебного производства по уголовным делам;
- понятие, классификацию и виды процессуальных документов, составляемых при производстве по уголовным делам;
- общие и специальные правила оформления процессуальных документов на

различных стадиях досудебного и судебного производства по уголовным делам;

- требования уголовно-процессуального законодательства к форме и содержанию процессуальных документов;
- специфику и процессуальное значение правильного оформления процессуальных документов по уголовным делам;

Уметь:

- анализировать конкретные правовые ситуации и обосновывать необходимость принятия процессуального решения, выполнения процессуального действия и их процессуального оформления на основе норм уголовного и уголовно-процессуального права;
- анализировать процессуальные документы по уголовным делам с целью выявления и исправления недостатков в их оформлении;
- определять правовые последствия несоблюдения установленного уголовно-процессуальным законодательством порядка составления и оформления процессуальных документов;
- отражать результаты профессиональной деятельности уполномоченных лиц в процессуальных документах, составляемых на всех стадиях досудебного и судебного производства по уголовным делам;

Владеть:

- навыками разрешения конкретной практической ситуации и принятия процессуального решения в процессе составления необходимых процессуальных документов;
- навыками составления процессуальных документов на всех стадиях досудебного и судебного производства по уголовным делам;
- навыками разрешения конкретной практической ситуации путем выбора вида процессуального документа и его правильного оформления на каждом этапе при производстве по уголовным делам.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	1. Обновлена основная и дополнительная литература 2. Обновлена структура дисциплины для очной, очно-заочной форм обучения 3. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС)	07.06.2018 г.	№ 20
2	1. Обновлена структура дисциплины для очной, очно-заочной форм обучения Приложение 2.1. 2. Обновлены образовательные технологии Приложение 2.2. 3. Обновлена основная и дополнительная литература Приложение 2.3. 4. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) Приложение 2.4	08.06. 2020 г.	№ 19

Приложение 2.1.

Структура дисциплины для очной формы обучения
(2020 год набора)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 76 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч, самостоятельная работа обучающихся 36 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	8	4	4				10	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовно-	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов

	го дела								выполнение практического задания
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	8	4	6				8	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	8	4	6				10	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	8		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	итоги:		16	24				36	

*Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения
(2020 год набора)*

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е., 76 ч, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч, самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Понятие и значение процессуальных документов в уголовном процессе	8	2	4				12	устный ответ на семинаре выполнение практического задания
2.	Теория и практика составления процессуальных документов на стадии возбуждения уголовного дела	8	2	4				12	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического

								задания	
3.	Составление процессуальных документов на стадии предварительного расследования	8	2	4				12	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
4.	Порядок составления процессуальных актов на судебном производстве по уголовным делам	8	2	6				12	устный ответ на семинаре составление процессуальных документов выполнение практического задания
	<i>зачёт</i>	8		2					защита проекта (в виде макета уголовного дела)
	ИТОГО:		8	20				48	

Приложение 2.2.

Образовательные технологии

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

Приложение 2.3.

Список источников и литературы

Основная

- Уголовно-процессуальные акты : учебное пособие для вузов / Г. В. Стародубова [и др.] ; под редакцией Г. В. Стародубовой. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12783-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Лупинская, П. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : учебник / отв. ред. П. А. Лупинская, Л. А. Воскобитова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРАМ, 2020. — 1008 с. - ISBN 978-5-91768-905-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/>

Дополнительная

- Уголовный процесс : учебник для вузов / Б. Б. Булатов [и др.] ; под редакцией Б. Б. Булатова, А. М. Баранова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 567 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12018-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Уголовный процесс : учебник для вузов / В. П. Божьев [и др.] ; под редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04510-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

- Кульков, В. В. Методика предварительного следствия и дознания. Руководство для следователей и дознавателей : практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-06624-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Приложение 2.4

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2020 г.)

1. Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (<i>лицензионное или свободно распространяемое</i>)
1.	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2.	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3.	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное

4.	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5.	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6.	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7.	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
8.	Zoom	Zoom	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант